



RENDICONTO DI GESTIONE

Esercizio 2024

Secondo esercizio

Aprile 2025



BILANCIO CONSUNTIVO AL 31.12.2024

Esercizio 2024

Aprile 2025



INDICE

Organi e Organismi societari	pag. 4
Relazione sulla gestione	
- Premessa	pag. 6
- 2024 – secondo esercizio di attività	pag. 6
- Il Personale	pag. 8
- Organizzazione	pag. 9
- Situazione economica e patrimoniale	pag. 10
- Sicurezza	pag. 14
Prospetti contabili	pag. 16
Nota Integrativa	
- Premessa	pag. 24
- Principi contabili e criteri di valutazione	pag. 25
Stato patrimoniale	
Attivo	
- Immobilizzazioni	pag. 32
- Attivo circolante	pag. 34
- Ratei e risconti attivi	pag. 35
Passivo	
- Patrimonio netto	pag. 36
- Fondo per Rischi e oneri	pag. 36
- Trattamento di fine rapporto di lavoro dipendente	pag. 36
- Debiti	pag. 37
- Ratei e risconti passivi	pag. 38
Conto economico	
- Valore della produzione	pag. 40
- Costi della produzione	pag. 40
- Proventi e oneri finanziari	pag. 44
- Risultato prima delle imposte	pag. 44
- Risultato dell'esercizio	pag. 45
Relazione della Società di Revisione	pag. 46
Relazione del Collegio dei Revisori	pag. 51



ORGANI E ORGANISMI SOCIETARI



ORGANI E ORGANISMI SOCIETARI

PRESIDENTE

Gaetano Blandini

CONSIGLIO DI GESTIONE

Pietro letto
Daniela Amodeo

COLLEGIO DEI REVISORI

Giammarco Committeri (Presidente)
Chiara Lo Re
Claudio Paoloni

DIRETTORE GENERALE

Pietro letto



RELAZIONE SULLA GESTIONE

Esercizio 2024



RELAZIONE SULLA GESTIONE

Premessa

Costituzione della Fondazione Copia Privata Italia

Il 13 settembre 2022, la Società Italiana Autori Editori (SIAE) ha istituito la Fondazione "Copia Privata Italia" per tutelare il settore della creatività, attraverso l'istituto della copia privata come previsto dagli art. 71-sexies, 71-septies e 71-octies della Legge .633/1941 (di seguito anche "LdA"). La Fondazione, con sede a Roma (in Via degli Scipioni 297), è autonoma e avrà durata fino al 31 dicembre 2050, salvo proroghe.

SIAE ha incaricato la Fondazione, attraverso una procura, di svolgere tutte le attività necessarie e strumentali per dare esecuzione a quanto previsto dagli articoli 71-sexies, 71-septies e 71-octies della LdA

A partire dal 1° gennaio 2023, la Fondazione ha iniziato la propria attività anche in ragione di un contratto di affitto di ramo d'azienda stipulato con SIAE della durata di sei anni, rinnovabili, con il quale è stato fornito il know-how e gli strumenti necessari.

La Fondazione opera senza scopo di lucro e addebita i costi sostenuti sugli incassi provenienti dalla copia privata.

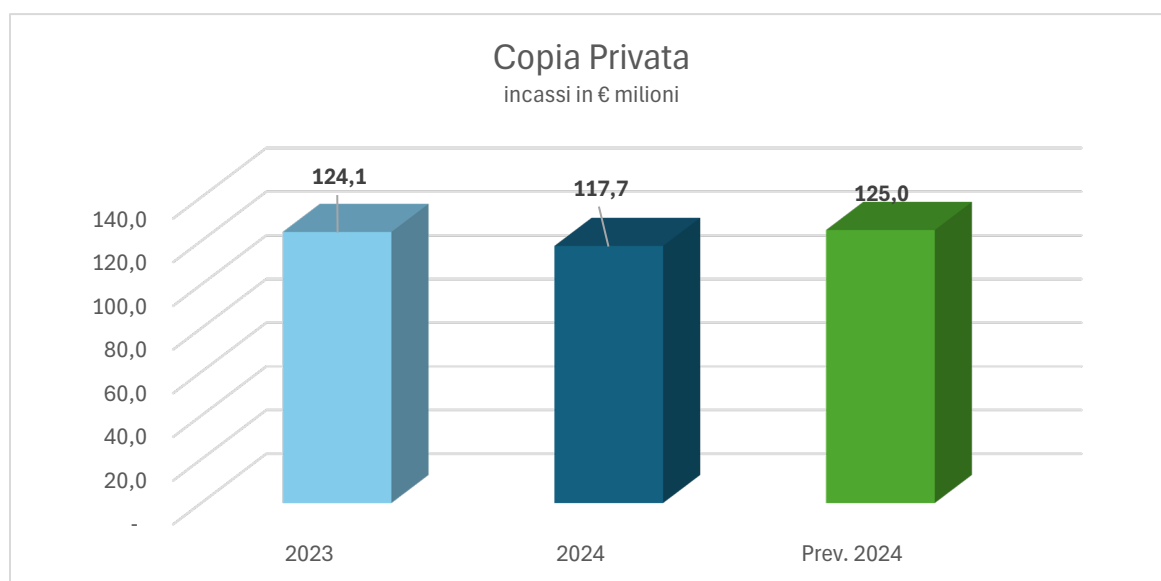
2024 – Secondo esercizio di attività

Il 2024 è il secondo anno effettivo in cui la Fondazione ha esercitato le attività di mandato per l'incasso e la ripartizione primaria della Copia Privata, affidato dal Fondatore SIAE.

I compensi raccolti per la Copia Privata sono stati circa euro 117,7 milioni, con un calo di circa euro 6,4 milioni (pari al 5,13%) rispetto al 2023. Questo calo è dovuto sostanzialmente ai seguenti fattori:

- L'andamento delle dichiarazioni di incasso dei principali prodotti dichiarati nel 2024 -- rappresentativi del 99% degli incassi di copia privata -- mostra un trend in calo rispetto al 2023, coerente con l'andamento dei volumi di mercato rilevati nel medesimo periodo.
- Taluni ritardi nei pagamenti degli obbligati per circa euro 3,6 milioni;
- la persistente "*vacatio normativa*" dovuta alla mancata emanazione del decreto esenzioni e rimborsi (pubblicato in Gazzetta solo il 18 dicembre 2024), che ha determinato nel corso dell'intero anno 2024 la resistenza di alcuni obbligati i quali hanno continuato a ridurre, e in alcuni casi interrompere, il flusso di dichiarazione e pagamento.





La ripartizione primaria ai soggetti beneficiari della copia privata della competenza 2024 è basata su una ripartizione delle quote Audio/Video, propedeutica a tutte le successive attività di ripartizione, nella misura del 65% audio e 35% video, individuata dai soggetti beneficiari sulla base di indagini sociodemografiche i cui quesiti sono stati sottoposti alla loro consultazione.

Nel corso del 2024 sono proseguiti i lavori del tavolo tecnico (composto da rappresentanti, uno per categoria, dei comparti audio e video individuati dai beneficiari) che ha contribuito all'istruttoria per la realizzazione delle indagini sociodemografiche, confermandone l'impianto principale e definendone alcuni correttivi e/o integrazioni.

Con riferimento alle attività di ripartizione primaria la Fondazione ha assicurato efficienza e continuità nella distribuzione ai beneficiari dei compensi di copia privata tramite l'erogazione di acconti.

Nel comparto Autori Audio è stato definito l'accordo per le competenze 2023 tra SIAE, Lea, Licensync e MRights.

Nel comparto degli Artisti Interpreti Esecutori Audio è stato formalizzato, tra Nuovo Imaie e ItsRight, un accordo per la ripartizione di un acconto sulle competenze 2023.

Nel comparto dei Produttori Fonografici Audio, è stato definito il regolamento di ripartizione per le competenze 2023 e 2024, in ragione della previsione normativa che in via di prima applicazione del decreto ministeriale 259 del 2023 consente di definire la rappresentatività di ognuno mediante criteri condivisi sulla base delle risultanze delle indagini sociodemografiche.



Nel comparto Produttori Audiovisivi e Videogrammi Video è vigente il regolamento di ripartizione che discende dalla correlata ottemperanza AGCM.

Nel comparto Autori Video i beneficiari non sono addivenuti nel corso dell'esercizio alla definizione di criteri condivisi per le competenze 2023 e 2024.

Riguardo al comparto Artisti Interpreti Esecutori Video, sono stati erogati gli acconti 2023, in coerenza con il dettato normativo del decreto ministeriale 131 del 22 marzo 2023. Sono state, inoltre, avviate delle attività volte alla verifica propedeutica alla ripartizione delle annualità pregresse a partire dal 2014.

Nella gestione di tutte le attività di ripartizione primaria dei vari comparti Audio e Video, la Fondazione ha interloquito con tutti i soggetti abilitati in ragione della loro iscrizione all'elenco AGCOM.

Il 18 dicembre 2024 è stato pubblicato in G.U. il nuovo decreto ministeriale n. 302 del 30/09/2024 concernente il tema delle Esenzioni e dei Rimborsi della Copia Privata. Il testo della norma prevede un periodo di 120 giorni dall'entrata in vigore, per consentire di presentare richieste di rimborso relative al periodo di riferimento della precedente normativa in materia.

Nel corso dei primi mesi del 2025 il decreto in parola è stato impugnato dinanzi al Tribunale Amministrativo del Lazio.

Il Personale

La Fondazione è operativa dal 1° gennaio 2023.

Alla fine del 2024, l'organico è costituito da 20 risorse come segue:

Organico	01.01.2023	31.12.2023	31.12.2024
Dirigenti	2	2	2
Staff	4	4	3
Direzione Amministrativa	2	2	5
Direzione Operativa	16	9	10
Direzione Operativa - distaccati	0	7	0
	24	24	20

Nel corso dell'esercizio sono state assunte quattro risorse con contratto a tempo determinato ed è cessato un rapporto di lavoro sempre a tempo determinato. Sono state altresì definite due risoluzioni volontarie del rapporto di lavoro.



Negli ultimi mesi dell'anno è avvenuto l'avvicendamento del Direttore Generale che si è insediato il primo settembre.

Nel mese di novembre è cessato il distacco di 7 unità di personale che a far data dal 1° dicembre sono rientrate operativamente nel perimetro organizzativo di SIAE.

Al Personale dipendente si applica il CCNL SIAE e analogamente il CNL SIAE ai dirigenti.

Nel 2024 sono stati firmati due accordi con le rappresentanze sindacali: uno per il premio di risultato 2024 e uno di secondo livello per il lavoro agile relativo all'anno 2025.

La Fondazione si avvale anche di tre collaboratori esterni a supporto delle attività di business e di servizi professionali esterni per la gestione della contabilità, il supporto legale, le tematiche in materia di privacy e sicurezza nonché per l'attività di temporary management amministrativo.

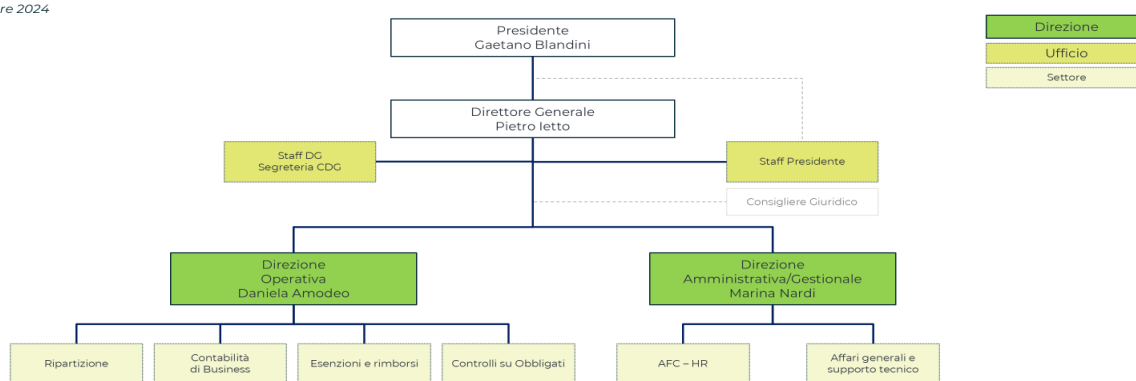
L'Organizzazione

L'assetto organizzativo della Fondazione, aggiornato a dicembre 2024, prevede oltre agli organi di Governance ed al Presidente, un Direttore Generale, una Direzione Operativa ed una Direzione Amministrativa. Il Presidente e il Direttore Generale si avvalgono di una struttura di staff.



Dicembre 2024

ORGANIGRAMMA – PRIMO e SECONDO LIVELLO



3

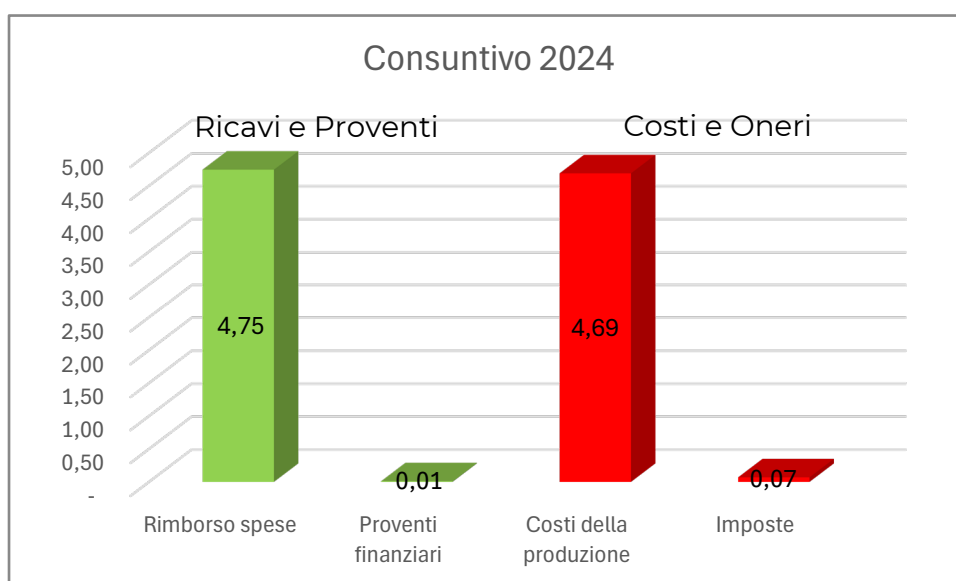


Situazione economica e patrimoniale

Il Rendiconto di gestione evidenzia un risultato pari a zero, con i costi della Fondazione Copia Privata Italia coperti e pareggiati a fronte di ricavi e proventi di pari entità prodotti dalle risorse erogate da SIAE.

Nel corso dell'esercizio SIAE ha erogato la provvista finanziaria necessaria al funzionamento della Fondazione, sulla base del Bilancio Preventivo della Fondazione e delle partite straordinarie. Gli importi sono comunque soggetti annualmente a congruaglio.

Il Rendiconto di gestione è redatto secondo le regole ed i criteri dettati dal Codice civile per le società per azioni (Libro V, Titolo V, Capo V, Sezione IX) e, pertanto, si compone di Stato Patrimoniale, Conto economico, Rendiconto finanziario e Nota integrativa.



Il **Conto economico** illustrato nel seguito viene raffrontato con il Preventivo 2024 e con il Consuntivo 2023.

CONTO ECONOMICO	Esercizio 2024		Esercizio 2023	Delta su Preventivo	Delta su Consuntivo
	Preventivo	Consuntivo	Consuntivo	2024	2023
A) Valore della produzione	4.056.640	4.744.937	3.813.294	688.297	931.643
1) Rimborso spese da SIAE	4.056.640	4.744.890	3.813.222	688.250	931.668
2) Altri proventi	0	47	72	47	-25
B) Costi della produzione	4.060.040	4.689.911	3.748.268	629.871	941.643
6) Acquisti	15.000	9.644	10.105	-5.356	-461
7) Spese per prestazioni di servizi	1.773.272	1.660.813	1.383.851	-112.459	276.962
a) Servizi di Business	610.000	552.879	362.648	-57.121	190.231
b) Servizi Professionali	626.015	581.512	537.896	-44.503	43.616
c) Servizi di funzionamento	170.000	142.351	113.916	-27.649	28.435
d) Organi Sociali ed organismi societari diversi	367.257	384.071	369.391	16.814	14.680
8) Spese per godimento di beni di terzi	370.841	361.278	380.405	-9.563	-19.127
a) Immobili di terzi	350.000	328.232	362.245	-21.768	-34.013
b) Affitto di ramo e licenze d'uso	20.841	33.046	18.160	12.205	14.886
9) Costi del personale	1.552.118	2.294.818	1.688.502	742.699	606.316
a) Compensi fissi	1.032.796	922.487	1.160.729	-110.309	-238.242
b) Oneri sociali	298.594	290.259	331.902	-8.336	-41.643
c) Trattamento Fine Rapporto	71.689	68.291	99.721	-3.397	-31.430
e) Altri costi	149.039	163.680	96.150	14.641	67.530
f) Indennità di esodo	0	850.100	0	850.100	850.100
10) Ammortamenti	60.000	39.942	21.745	-20.058	18.197
a) Ammortamento imm.ni immateriali/materiali	60.000	39.942	21.745	-20.058	18.197
12) Accantonamenti per rischi	0	0	0	0	0
14) Oneri diversi di gestione	288.808	323.418	263.660	34.610	59.758
a) IVA indetraibile, imposte e tasse varie	280.000	311.470	253.584	31.470	57.886
b) altri oneri diversi	8.808	11.948	10.076	3.140	1.872
Differenza tra Valore e Costo della Produzione	-3.400	55.026	65.026	58.426	-10.000
Gestione finanziaria	-3.400	-14.892	-9.746	-11.492	-5.146
Proventi finanziari	3.400	14.892	9.746	11.492	5.146
Oneri finanziari	0	0	0	0	0
Imposte (IRAP)		69.918	74.772	69.918	-4.854
Utile/Perdita di esercizio	0	0	0	0	0

Il Conto economico evidenzia un rimborso spese da SIAE di euro 4.744.890, superiore di euro 688 mila rispetto al Preventivo 2024, con il quale sono stati coperti i costi della produzione per euro 4.689.911 e le imposte per euro 69.918, al netto di proventi finanziari e vari, pari a euro 14.939.

La differenza tra il valore del rimborso spese a consuntivo ed il preventivo è sostanzialmente attribuibile alla partita straordinaria conseguente all'avvicendamento del Direttore Generale. Al netto della partita straordinaria di cui sopra il consuntivo 2024 avrebbe fatto emergere un risparmio di oltre euro 100 mila rispetto al Preventivo.

Raffrontando il consuntivo 2024 con il consuntivo 2023, si evidenzia un maggiore rimborso spese da SIAE a copertura dei costi per euro 932 mila da riferire per circa euro 808 mila al menzionato



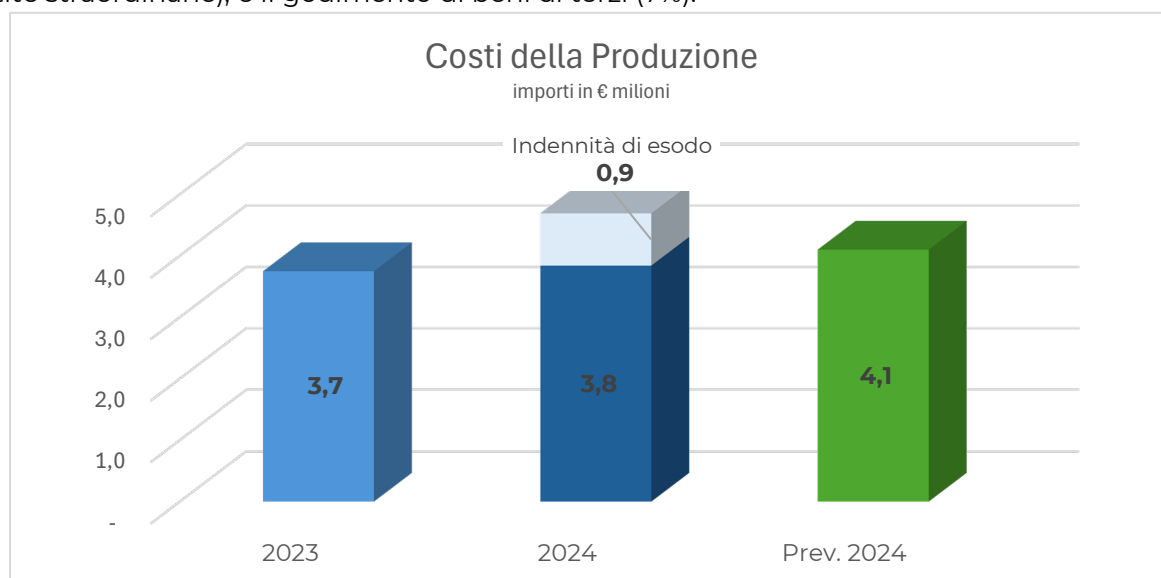
avvicendamento del Direttore Generale ed a ulteriori nuove iniziative realizzate nell'anno, tra le quali, l'avvio delle attività di controllo sui beneficiari (decreto ministeriale n. 259 del 2023), l'analisi preliminare finalizzata alla digitalizzazione di alcuni processi di business, un assesment organizzativo volto ad identificare possibili soluzioni di revisione organizzativa in ottica di efficientamento. Sono stati, inoltre, erogati corsi di formazione manageriale per il personale dipendente.

Nel 2024 la Fondazione si è fatta interamente carico dei costi di implementazione della piattaforma Dig Italy di BMAT messa a disposizione dei Produttori fonografici; fino al 2023 la Fondazione si faceva carico direttamente della fornitura dei soli dati "radio", mentre dal 2024 Fondazione si è fatta interamente carico del servizio. I costi di tale servizio saranno interamente recuperati da SIAE che addebiterà il costo sui Produttori fonografici.

La cessazione del distacco di sette risorse di SIAE, deciso il 14 novembre 2023, ha avuto un impatto positivo sul costo del personale. Nella seconda metà del 2024 sono state assunte quattro nuove risorse per integrare la struttura amministrativa e sostenere le strutture di business.

I costi di personale comprendono anche le indennità di esodo per cessazione di personale nel corso del 2024.

I Costi della produzione 2024, pari a euro 4.689.911 sono costituiti principalmente dai costi per servizi per il 35%, per il personale per il 30% al netto delle partite straordinarie (49% comprese tali partite straordinarie), e il godimento di beni di terzi (7%).



I costi per servizi si articolano come segue:



- Servizi di business: si riferiscono agli studi e ricerche a supporto della ripartizione primaria e alle collaborazioni a sostegno delle attività della Copia Privata. La voce aumenta di euro 190 mila rispetto al 2023 in quanto recepisce i costi per le nuove iniziative avviate nel corso dell'anno.
- Servizi professionali: riguardano l'assistenza legale, il temporary manager per la direzione amministrativa, gli studi organizzativi e di processo, la revisione legale, etc. La voce rileva una crescita riferibile al costo dell'assessment organizzativo commissionato nel 2023 e concluso nel 2024 e recepisce i risparmi derivati dalla rinegoziazione al ribasso di alcuni contratti.
- Servizi di funzionamento: si tratta di servizi di pulizia, utenze telefoniche, polizze assicurative, assistenza informatica, manutenzioni, etc. La voce si presenta in lieve crescita sul 2023 per aver internalizzato alcuni servizi che nel precedente esercizio erano resi dalla SIAE.
- Organi sociali: si tratta dei compensi e degli oneri accessori del Presidente e dei consiglieri di gestione, Collegio dei revisori e l'organismo di vigilanza. Il lieve aumento sul 2023 si riferisce al compenso per l'Organismo di Vigilanza costituitosi nel 2024.

Il costo del Personale ammonta ad euro 1.444.718 al netto delle partite straordinarie. Tale importo evidenzia una diminuzione di euro 243.784 (-14%) rispetto al 2023 riferibile alla vicenda legata al personale reintegrato nell'organico SIAE. Includendo le poste straordinarie l'importo sale a euro 2.294.818 con un incremento di euro 606.316 sul 2023.

I costi per godimento dei beni di terzi pari ad euro 361.278 riguardano principalmente la locazione dell'immobile adibito a sede sociale in Roma, per complessivi euro 328.232 inclusi gli oneri condominiali, ed i canoni per licenze d'uso per euro 30.330. La voce relativa alla locazione è in diminuzione perché il precedente esercizio recepiva anche il costo del coworking fino a maggio 2023, costo che si è sovrapposto per alcuni mesi (periodo nel quale erano in corso i lavori di manutenzione nei locali della Sede sociale).

Gli oneri diversi di gestione (euro 323.418) derivano principalmente dall'Iva indetraibile. La Fondazione, infatti, in quanto ente non commerciale, resta gravata dall'IVA sugli acquisti.

I proventi finanziari derivano dagli interessi sul conto corrente bancario e da rendimenti derivanti dagli investimenti finanziari.



Le Imposte sul reddito (euro 69.918) si riferiscono all'IRAP computata sul costo del lavoro. La Fondazione, infatti, non è soggetta ad IRES.

Sicurezza

La Fondazione Copia Privata Italia ha provveduto ad adempiere agli obblighi prescritti dal D.lgs. 81/08 e s.m.i. nominando il dott. Emiliano Capponi, quale RSPP esterno, con il compito di assistere il Datore di Lavoro nell'applicazione della normativa suddetta.

Nel corso dell'anno 2024 le attività svolte dal RSPP hanno interessato la Sede ove sono impiegati lavoratori dipendenti mediante i seguenti interventi:

- Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi in data 30/09/2024;
- Supporto per l'applicazione del piano di miglioramento indicato sui Documenti di Valutazione dei Rischi.
- Aggiornamento del Piano di Emergenza ed Evacuazione redatto in data 04/12/2024;
- Aggiornamento degli elaborati tecnici costituiti dalle planimetrie di emergenza ed evacuazione da affiggere presso i luoghi di lavoro emesse in data 30/05/2024;
- Redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali in relazione all'appalto dei servizi di pulizia in data 20/03/2024;
- Coordinamento del Servizio di Prevenzione e Prevenzione e assistenza per l'aggiornamento delle nomine dei soggetti interessati (Addetti alla gestione delle emergenze);
- Coordinamento per l'applicazione del Piano di Emergenza ed effettuazione dell'esercitazione/prova di evacuazione presso la Sede di Via degli Scipioni n. 297 in Roma in data 18/06/2024;
- Supporto per la definizione delle attività finalizzate alla gestione della sicurezza antincendio in esercizio e in emergenza (scelta dei mezzi di estinzione, segnaletica antincendio, salvataggio e avvertimento, check list per la formalizzazione delle attività di sorveglianza sulle attrezzature e sistemi antincendio);
- Redazione dell'informativa su salute e sicurezza nel lavoro agile relativa ai lavoratori in smart working;
- Trasmissione dei Flussi Informativi a vs. Organismo di Vigilanza MOG 231 e partecipazione a riunione di coordinamento;



- Acquisizione delle informazioni relative alle attività formative pregresse dei lavoratori e redazione del Programma Formativo (ultima edizione del 16/07/2024) in funzione delle scadenze e/o nuove esigenze;
- Effettuazione dei corsi di formazione previsti dal Programma Formativo;
- Interfaccia costante con il Datore di Lavoro, Preposti, RLS e con il medico competente;
- Effettuazione della Riunione Periodica di cui all'art. 35 del D.lgs. 81/08 svolta in data 12/12/2024 in collaborazione con il Datore di Lavoro, RLS, Medico Competente;
- Sopralluoghi periodici svolti presso gli ambienti di lavoro.
- Il tutto è supportato da evidenze oggettive come risulta dalla documentazione presente agli atti.



PROSPETTI CONTABILI

Esercizio 2024



PROSPETTI CONTABILI

Stato Patrimoniale		
Attivo	2024	2023
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I) Immobilizzazioni immateriali		
7) altre immobilizzazioni immateriali	32.745	43.661
Totale Immobilizzazioni immateriali (I)	32.745	43.661
II) Immobilizzazioni materiali		
2) Impianti e macchinari	1.335	1.335
- Fondo ammortamento Impianti e macchinari	601	200
	734	1.135
3) Attrezzature industriali e commerciali	194.009	127.332
- Fondo ammortamento attrezzature industriali e commerciali	39.028	10.630
	154.980	116.702
4) Immobilizzazioni in corso e acconti	348	57.453
Totale Immobilizzazioni materiali (II)	156.062	175.290
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	188.808	218.951
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
II) Crediti		
5-bis) Crediti tributari	4.854	1.865
5-quater) Verso altri		
a) verso dipendenti	500	1.500
b) verso fornitori	40.525	43.615
c) altri crediti	67.500	67.500
Totale crediti verso altri	108.525	112.615
Totale Crediti (II)	113.379	114.480
III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
6) Obbligazioni	98.736	98.736
7) Titoli	-	98.450
Totale Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazi	98.736	197.186
IV) Disponibilità liquide		
1) Depositi bancari	542.603	876.740
3) Denaro e valori in cassa	1.340	1.362
Totale Disponibilità liquide (IV)	543.943	878.102
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	756.058	1.189.768
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI		
a) Ratei e risconti attivi	69.536	55.460
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI	69.536	55.460
TOTALE ATTIVO	1.014.402	1.464.179



PASSIVO	2024	2023
A) PATRIMONIO NETTO		
VI) ALTRE RISERVE		
1) Fondo di dotazione	100.000	100.000
TOTALE PATRIMONIO NETTO	100.000	100.000
B) FONDI RISCHI E ONERI		
4) Altri		
a) Fondo oneri futuri	31.320	43.000
b) Fondo incentivazione dipendenti	133.705	96.150
Totale Altri fondi	165.025	139.150
TOTALE FONDI RISCHI E ONERI (4)	165.025	139.150
C) TFR DI LAVORO SUBORDINATO		
TOTALE TFR DI LAVORO SUBORDINATO (C)	33.855	30.966
D) DEBITI		
7) Debiti verso fornitori	359.909	171.443
12) Debiti tributari	27.216	174.349
13) Debiti verso istituti previdenziali e di sicurezza sociale	35.812	116.690
14) Debiti verso altri		
a) verso dipendenti	185.875	44.904
b) verso il Fondatore	79.487	684.384
c) verso altri	26.124	2.253
Totale Altri debiti	291.486	731.541
TOTALE DEBITI(D)	714.422	1.194.023
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI		
a) Ratei e risconti passivi	1.100	40
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI (E)	1.100	40
TOTALE PASSIVO	1.014.402	1.464.179



Conto Economico	2024	2023
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni		
a) rimborso spese per servizio "copia privata"	4.744.890	3.813.222
Totale ricavi delle vendite e delle prestazioni	4.744.890	3.813.222
5) Altri ricavi e proventi		
a) altri proventi	47	72
Totale altri ricavi e proventi	47	72
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	4.744.937	3.813.294
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) Per acquisti		
a) beni e materiali di consumo	9.644	10.105
Totale per acquisti (6)	9.644	10.105
7) Per servizi		
a) servizi di business		
1) ricerche e studi di mercato	346.878	362.648
2) prestazioni professionali di business	206.001	-
	552.879	362.648
b) servizi professionali		
1) Assistenza contabile ed elaborazione paghe	35.273	57.552
2) Assistenza legale	182.225	185.533
3) Prestazioni professionali	344.820	294.571
4) Formazione	19.195	240
	581.512	537.896
c) servizi di funzionamento		
1) servizi operativi	108.224	40.288
2) servizi informatici	30.330	69.074
3) spese di viaggio e attività esterna	3.157	2.057
4) servizi finanziari	641	2.497
	142.351	113.916
d) organi sociali ed organismi societari	384.071	369.391
Totale per servizi (7)	1.660.813	1.383.851
8) Per godimento beni di terzi		
a) immobili di terzi	328.232	362.245
b) canone affitto ramo d'azienda	1	1
c) canone licenze d'uso	30.333	18.159
d) noleggi	2.712	-
Totale per godimento beni di terzi (8)	361.278	380.405



9) Per il personale

a) compensi fissi	922.487	1.160.729
b) oneri sociali	290.259	331.902
c) T.F.R.	52.918	80.387
d) trattamento di quiescenza e simili	15.373	19.334
e) altri costi	1.013.780	96.150
Totale per il personale (9)	2.294.818	1.688.502

10) Ammortamenti e svalutazioni

a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	10.915	10.915
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	29.026	10.830
Totale ammortamenti e svalutazioni (10)	39.942	21.745

14) Oneri diversi di gestione

a) spese di rappresentanza	1.924	2.236
b) imposte e tasse diverse	311.470	253.584
c) spese diverse	10.024	7.840
Totale oneri diversi di gestione (14)	323.418	263.660
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	4.689.911	3.748.268

DIFFERENZA (A-B)	55.026	65.026
-------------------------	---------------	---------------

Conto Economico	2024	2023
------------------------	-------------	-------------

C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI
16) Altri proventi finanziari

a) interessi attivi su titoli	3.116	1.984
b) interessi attivi su c/c bancari	10.688	7.289
c) altri proventi finanziari	1.088	473
Totale altri proventi finanziari	14.892	9.746

RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	69.918	74.772
--------------------------------------	---------------	---------------

20) IMPOSTE SUL REDDITO

a) Irap	69.918	74.772
TOTALE IMPOSTE SUL REDDITO	69.918	74.772

23) UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO	0	0
---	----------	----------



RENDICONTO FINANZIARIO	2024	2023
A. Flussi finanziari derivanti dall'Attività operativa (metodo indiretto)		
Utile (perdita) dell'esercizio	0	0
Imposte sul reddito	69.918	74.772
Interessi passivi/(interessi attivi)	(14.892)	(9.746)
(Dividendi)	0	0
(Plusvalenze)/minusvalenze derivanti dalla cessione di attività	0	0
1. Utile (perdita) dell'esercizio prima d'imposte sul reddito, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione	55.026	65.026
<i>Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>		
Accantonamenti ai fondi	188.511	170.116
Ammortamenti delle immobilizzazioni	39.941	21.746
Svalutazioni per perdite durevoli di valore	0	0
Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie di strumenti finanziari derivati che non comportano movimentazione monetaria	0	0
Altre rettifiche per elementi non monetari	0	0
2. Flusso finanziario prima delle variazioni del ccn	228.452	191.862
<i>Variazioni del capitale circolante netto</i>		
Decremento/(incremento) delle rimanenze	0	0
Decremento/(incremento) dei crediti vs clienti	0	0
Incremento/(decremento) dei debiti verso fornitori	188.466	171.443
Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi	(14.076)	(55.460)
Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi	1.060	40
Altre variazioni del capitale circolante netto	(662.112)	833.386
3. Flusso finanziario dopo le variazioni del ccn	- 486.662	949.409
<i>Altre rettifiche</i>		
Interessi incassati/(pagati)	11.776	9.746
(Imposte sul reddito pagate)	(74.772)	0
Dividendi incassati	0	0
Utilizzo dei fondi	(159.747)	0
Altri incassi/pagamenti	0	0
4. Flusso finanziario dopo le altre rettifiche	- 222.743	9.746
Flusso finanziario dell'Attività operativa (A)	- 425.927	1.216.043



RENDICONTO FINANZIARIO	2024	2023
B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento		
<i>Immobilizzazioni materiali</i>		
(Investimenti)	(13.504)	(128.667)
Disinvestimenti	3.706	0
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>		
(Investimenti)	0	(54.576)
Disinvestimenti	0	0
<i>Immobilizzazioni finanziarie</i>		
(Investimenti)	0	0
Disinvestimenti	0	0
<i>Immobilizzazioni in corso e acconti</i>		
(Investimenti)	0	(57.453)
Disinvestimenti	0	0
Attività Finanziarie non immobilizzate		
(Investimenti)	0	(197.186)
Disinvestimenti	101.566	0
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	91.768	(437.882)
C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
<i>Mezzi di terzi</i>		
Incremento/(decremento) debiti a breve verso banche	0	0
Accensione finanziamenti	0	0
(Rimborso finanziamenti)	0	0
<i>Mezzi propri</i>		
Aumento di capitale a pagamento	0	0
(Rimborso di capitale)	0	0
Cessione/(acquisto) di azioni proprie	0	0
Dividendi (e acconti su dividendi) pagati	0	0
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)		0
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (a ± b ± c)	(334.160)	778.161
Effetto cambi sulle disponibilità liquide	0	0
Disponibilità liquide al 1 gennaio	878.102	99.942
Disponibilità liquide al 31 dicembre	543.943	878.102



NOTA INTEGRATIVA

Esercizio 2024



NOTA INTEGRATIVA

Premessa

Il 13 settembre 2022, la Società Italiana Autori Editori (SIAE) ha istituito, quale unico Fondatore, la Fondazione "Copia Privata Italia", persona giuridica di diritto privato con piena autonomia statutaria e gestionale, per tutelare il settore della creatività, attraverso l'istituto della copia privata come previsto dagli art. 71-sexies, 71-septies e 71-octies della Legge .633/1941 (di seguito anche "LdA").

La Fondazione, con sede a Roma (in Via degli Scipioni 297) avrà durata fino al 31 dicembre 2050, salvo proroghe.

SIAE ha incaricato la Fondazione, attraverso una procura, di svolgere tutte le attività necessarie e strumentali per dare esecuzione a quanto previsto dagli articoli 71-sexies, 71-septies e 71-octies della LdA.

La Fondazione si occupa, quindi, della gestione dell'incasso del compenso di Copia Privata e di procedere alla sua ripartizione primaria ai soggetti abilitati (soggetti beneficiari), che a loro volta distribuiscono gli importi dovuti agli aventi diritto. All'interno di questo processo, si inserisce l'attività di controllo previsto dalla normativa vigente il cui obiettivo è il riscontro sulla necessità e congruità delle spese, delle somme accantonate e delle somme non distribuite rispetto alle attività di ripartizione svolte dai soggetti beneficiari (c.d. ripartizione secondaria).

A partire dal 1° gennaio 2023, la Fondazione ha iniziato la propria attività in ragione di un contratto di affitto di ramo d'azienda stipulato con SIAE della durata di sei anni, rinnovabili, con il quale è stato fornito il know-how e gli strumenti necessari.

La Fondazione opera senza scopo di lucro e addebita i costi sostenuti sugli incassi provenienti dalla copia privata.

La nota integrativa che seguirà evidenzierà i fatti di gestione intervenuti dal 1° gennaio 2024 al 31 dicembre 2024

Il bilancio è redatto secondo quanto previsto dal Codice civile (Libro V, Titolo V, Capo V, Sezione IX, artt. 2423, 2424, 2425) ed è completo di Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota Integrativa, Relazione del Consiglio di Gestione, del Collegio dei Revisori e Rendiconto Finanziario. I criteri adottati nella valutazione di tutte le poste di bilancio sono coerenti con il principio della prudenza nonché con il principio della prevalenza della sostanza rispetto alla forma.

A tal proposito si segnala che a partire dall'esercizio 2024 la Fondazione è soggetta a revisione legale affidata ad una società di Revisione, finalizzata a garantire maggiore trasparenza nelle proprie attività gestionali. La presente Nota Integrativa serve a fornire un'illustrazione, un'analisi



e, in alcuni casi, un'integrazione dei dati di bilancio e contiene le informazioni richieste dall'art. 2427-bis del Codice civile, in linea con le modifiche normative introdotte dal D.lgs. 139/2015 e con i principi contabili nazionali.

Nel corso dell'esercizio non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso alle deroghe di cui all'art. 2423 comma 4 del Codice civile.

È opportuno informare che la Fondazione, in quanto ente non commerciale senza scopo di lucro, non produce utili da distribuire. Come previsto dalla LdA all'articolo 71-octies comma 1, il compenso di Copia Privata viene ripartito al netto delle spese di gestione; la Fondazione ha quindi coperto i costi sostenuti mediante la trattenuta dall'incasso di Copia Privata, operata da SIAE, dell'importo necessario allo svolgimento delle proprie attività.

Principi contabili e criteri di valutazione

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio, di seguito illustrati, si richiamano al disposto dell'art. 2426 cod. civ. interpretato ed integrato dai principi contabili emanati dall'OIC – Organismo Italiano di Contabilità, laddove non in contrasto con norme o fattispecie specifiche riferibili alla Fondazione.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 2423-bis cod. civ. la valutazione delle voci è effettuata secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività, nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento attivo o passivo considerato.

a) Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali, costituite da costi aventi utilità pluriennale, sono iscritte al costo di acquisto o di produzione (comprensivo degli oneri accessori di imputazione diretta) e ammortizzate a quote costanti, tenendo presente la loro residua possibilità di utilizzazione.

I beni immateriali sono iscritti nell'attivo patrimoniale solo se individualmente identificabili.

Le migliorie e le spese incrementative su beni di terzi sono iscritte tra le altre immobilizzazioni immateriali qualora non siano separabili dai beni stessi, altrimenti sono iscritte tra le specifiche voci delle immobilizzazioni materiali.

Tutte le immobilizzazioni immateriali sono iscritte in Stato Patrimoniale al netto del fondo ammortamento.

Immobilizzazioni immateriali	Aliquota
Lavori straordinari su beni di terzi	20%
Altri costi ad utilizzo pluriennale	20%



b) Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori e delle manutenzioni straordinarie che comportano un incremento del valore dei beni cui si riferiscono. Il costo, così determinato, è rettificato dagli ammortamenti calcolati sistematicamente sulla base di piani di ammortamento che tengono conto della vita tecnica economica e della residua possibilità di utilizzazione dei beni appartenenti alle singole categorie omogenee.

L'inizio dell'ammortamento decorre dall'anno in cui il bene è disponibile ed è pronto per l'uso. Sono state applicate le aliquote che rispecchiano il risultato dei piani di ammortamento tecnici, confermate dalle realtà aziendali e ridotte del 50% per le acquisizioni nell'esercizio, in quanto esistono per queste ultime le condizioni previste dall'OIC 16 par.61.

Immobilizzazioni materiali	Aliquota
Fabbricati	3%
Spese incrementative su immobili	6%
Fabbricati civili ad uso abitativo	0%
Impianti e macchinari:	
- Impianti e mezzi di sollevamento	8%
- Macchinari, apparecchi e attrezzature	15%
- Impianti di ripresa fotografica, cinematografica e televisiva	30%
- Impianti interni speciali di comunicazione e telesegnalazione	25%
Attrezzature industriali e commerciali:	
- Stigliatura	10%
- Arredamento	15%
- Banconi blindati	20%
- Mobili e macchine ordinarie di ufficio	12%
- Macchine di ufficio elettromeccaniche ed elettroniche	40%
- Autoveicoli da trasporto	20%
- Autoveicoli, motoveicoli e simili	25%

c) Immobilizzazioni finanziarie

Le attività finanziarie che costituiscono immobilizzazioni accolgono titoli di debito o crediti di origine finanziaria destinati a permanere durevolmente nel patrimonio dell'impresa.



d) Crediti

I crediti sono classificati nell'attivo immobilizzato ovvero nell'attivo circolante sulla base della destinazione / origine degli stessi rispetto all'attività ordinaria, e sono iscritti al valore di presunto realizzo.

La suddivisione degli importi esigibili entro e oltre l'esercizio è effettuata con riferimento alla scadenza contrattuale o legale, tenendo anche conto di fatti ed eventi che possono determinare una modifica della scadenza originaria, della realistica capacità del debitore di adempiere all'obbligazione nei termini contrattuali e dell'orizzonte temporale in cui, ragionevolmente, si ritiene di poter esigere il credito.

Ai sensi dell'OIC 15 par. 84 si precisa che nella valutazione dei crediti non è stato adottato il criterio del costo ammortizzato.

I crediti sono rappresentati in bilancio al netto dell'iscrizione di un fondo svalutazione a copertura dei crediti ritenuti inesigibili, nonché del generico rischio relativo ai rimanenti crediti, basato su stime effettuate sulla base dell'esperienza passata, dell'andamento degli indici di anzianità dei crediti scaduti, della situazione economica generale, di settore e di rischio paese, nonché sui fatti intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio che hanno riflessi sui valori alla data del bilancio.

e) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

Le attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni sono iscritte al minore tra il costo di acquisto e il valore di realizzazione desumibile dall'andamento del mercato.

f) Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono costituite da denaro e valori effettivamente e immediatamente disponibili denominati in moneta nazionale.

Le giacenze di cassa, gli assegni e i depositi postali e bancari sono iscritti al valore nominale.



g) Ratei e risconti

I ratei attivi e passivi rappresentano rispettivamente quote di proventi e di costi di competenza dell'esercizio che avranno manifestazione finanziaria in esercizi successivi.

I risconti attivi e passivi rappresentano rispettivamente quote di costi e di proventi che hanno avuto manifestazione finanziaria nel corso dell'esercizio o in precedenti esercizi ma che sono di competenza di uno o più esercizi successivi.

Sono pertanto iscritti in tali voci soltanto quote di costi e proventi, comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo fisico o economico.

Alla fine di ciascun esercizio sono verificate le condizioni che ne hanno determinato la rilevazione iniziale e, se necessario, sono apportate le necessarie rettifiche di valore. In particolare, oltre al trascorrere del tempo, per i ratei attivi è considerato il valore presumibile di realizzazione mentre per i risconti attivi è considerata la sussistenza del futuro beneficio economico correlato ai costi differiti.

h) Fondi per rischi ed oneri

I fondi per rischi rappresentano le passività connesse a situazioni esistenti alla data di bilancio, ma il cui verificarsi è solo probabile.

I fondi per oneri rappresentano passività certe, correlate a componenti negativi di reddito di competenza dell'esercizio, ma che avranno manifestazione numeraria nell'esercizio successivo.

Il processo di stima è operato e/o adeguato alla data di chiusura del bilancio sulla base degli elementi utili a disposizione.

In conformità con l'OIC 31 par.19, dovendo prevalere il criterio di classificazione per natura dei costi, gli accantonamenti ai fondi rischi e oneri sono iscritti tra le voci dell'attività gestionale a cui si riferisce l'operazione (caratteristica, accessoria o, finanziaria).

i) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

In seguito alla riforma della previdenza complementare di cui alla legge finanziaria del 2007 e successivi decreti attuativi, i criteri di contabilizzazione applicati al TFR sono conformi alle interpretazioni definite dagli organi tecnici competenti. Per effetto di tale riforma, il TFR maturato al 31 dicembre 2006 continuerà a rimanere in azienda, mentre quello maturato a partire dal 1° gennaio 2007, sulla base delle scelte implicite o esplicite operate dai dipendenti, è stato destinato



a forme di previdenza complementare o trasferito dalla Società al Fondo di Tesoreria presso l'INPS.

Pertanto, il TFR esposto in bilancio rappresenta il debito esistente alla chiusura dell'esercizio nei confronti dei lavoratori dipendenti in conformità a quanto previsto dalle leggi vigenti e dagli accordi con le parti sociali.

l) Debiti

La suddivisione degli importi esigibili entro e oltre l'esercizio è effettuata con riferimento alla scadenza contrattuale o legale, tenendo anche conto di fatti ed eventi che possono determinare una modifica della scadenza originaria.

I debiti sono indicati tra le passività in base al loro valore nominale, ritenuto rappresentativo del loro valore di estinzione.

Ai sensi dell'OIC 19 par. 86 si precisa che nella valutazione dei debiti non è stato adottato il criterio del costo ammortizzato.

I debiti tributari accolgono le passività per imposte certe e determinate, nonché le ritenute operate quale sostituto e non ancora versate alla data del bilancio, e, ove la compensazione è ammessa, sono iscritti al netto di acconti, ritenute d'acconto e crediti d'imposta.

m) Costi e Ricavi

Sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza economica, qualora non in contrasto con la corretta rappresentazione dei fatti di gestione.

A tal proposito, si evidenzia, che secondo quanto dettato dall'articolo 71-sexies della LdA, la Fondazione in quanto ente non commerciale non ha scopo di lucro. I ricavi iscritti in bilancio rappresentano l'importo che il Fondatore SIAE ha erogato nel corso dell'esercizio 2024 per coprire i costi della Fondazione. I costi della produzione, aumentati per il valore delle imposte e nettizzati dei proventi finanziari e degli altri proventi della gestione ordinaria, originano un risultato di esercizio pari a "zero".

n) Imposte sul reddito

Le imposte sul reddito di esercizio tengono conto della natura non commerciale della Fondazione.



In considerazione di quanto sopra, non sono stati stanziati importi a titolo di IRES avendo considerato non commerciale l'intera attività.

L'IRAP è stata invece determinata considerando il costo imponibile di seguito riportato:

- importo delle retribuzioni del personale dipendente (imponibile previdenziale);
- importo dei redditi assimilati a quelli di lavoro dipendente (art. 50 TUIR);
- importo dei redditi di lavoro autonomo non esercitato abitualmente ex. Art. 67 comma 1, lett. l) del Tuir.



STATO PATRIMONIALE

Esercizio 2024



ATTIVO

B) IMMOBILIZZAZIONI

I) Immobilizzazioni immateriali

Si riporta, di seguito, il prospetto indicante le movimentazioni della voce.

	Costo storico	Fondo Amm.to	Valore residuo
Valori al 31/12/2023	54.576	10.915	43.661
Incrementi			
Decrementi	-	-	-
Ammortamento dell'esercizio		10.915	
Valori al 31/12/2024	54.576	21.830	32.745

La voce contiene gli investimenti iniziali dovuti alla fase di start up della Fondazione.

I valori sono esposti al netto delle quote di ammortamento secondo il punto a) dei criteri di valutazione.

La voce non registra movimenti nel corso dell'esercizio. Il costo storico è così composto:

- Euro 47.256 ai lavori di ristrutturazioni della sede legale della Fondazione sita in Via degli Scipioni, 297.
- Euro 7.320 alla creazione e manutenzione del sito web della Fondazione Copia Privata Italia mediante il quale la Fondazione garantisce trasparenza e una gestione attenta del sito web. Pubblica costantemente aggiornamenti legislativi, moduli, e i termini di pagamento del Compenso per la Copia Privata, rivolgendosi sia agli obbligati che ai beneficiari.

II) Immobilizzazioni materiali

1) Impianti

	Costo storico	Fondo Amm.to	Valore residuo
Valori al 31/12/2023	1.335	200	1.135
Incrementi			
Decrementi	-		-
Ammortamento dell'esercizio		401	
Valori al 31/12/2024	1.335	601	734



La voce non registra movimenti nel corso del 2024 e il suo valore si riferisce all'installazione di un sistema di allarme antintrusione di cui la Fondazione si è dotata presso la propria sede legale.

2) Arredamento

	Costo storico	Fondo Amm.to	Valore residuo
Valori al 31/12/2023	79.389	5.836	73.553
Incrementi			
Decrementi	-		-
Ammortamento dell'esercizio		11.672	
Valori al 31/12/2024	79.389	17.508	61.881

La voce "arredamento" non registra movimenti nel corso dell'anno e il suo valore comprende tutti i mobili e gli accessori necessari alla Fondazione per rendere operativi gli spazi destinati a uso ufficio.

3) Macchine elettroniche d'ufficio

	Costo storico	Fondo Amm.to	Valore residuo
Valori al 31/12/2023	47.943	4.794	43.149
Incrementi	70.383		
Decrementi	(3.706)	(228)	
Ammortamento dell'esercizio		16.954	
Valori al 31/12/2024	114.620	21.520	93.099

Come previsto dal contratto di affitto, la Fondazione ha ricevuto attrezzature informatiche dal Fondatore SIAE. Successivamente, per garantire l'autonomia informatica, ha acquistato tutte le apparecchiature tecniche necessarie, inclusi computer, server e accessori, classificati come macchine elettroniche d'ufficio.

Nel 2024, è stato registrato un aumento di euro 57.453, importo confluito dalle "immobilizzazioni in corso e acconti". Sono stati registrati, altresì, nuovi acquisti per un totale di euro 12.930 riferiti a device, pc e apparati di video conferenza.

I decrementi si riferiscono alla dismissione di beni.



4) Immobilizzazioni in corso

	Costo storico	Fondo Amm.to	Valore residuo
Valori al 31/12/2023	57.453		57.453
Incrementi	348		
Decrementi	(57.453)		-
Ammortamento dell'esercizio		-	-
Valori al 31/12/2024	348	-	348

Il decremento di euro 57.453 è dovuto al trasferimento dell'importo alla voce "macchine elettroniche di ufficio". L'incremento si riferisce ad un acconto pagato per l'acquisto di una stampante.

III) Immobilizzazioni finanziarie

Nell'esercizio 2024 non sono presenti immobilizzazioni finanziarie.

C) ATTIVO CIRCOLANTE

II) Crediti

	Valori al 31/12/2024	Valori al 31/12/2023	Variazioni
Crediti tributari	4.854	1.865	2.989
1) verso erario	4.854	1.865	2.989
Crediti verso altri	108.525	112.615	-4.090
1) verso dipendenti	500	1.500	- 1.000
2) verso fornitori	40.525	43.615	- 3.090
3) altri crediti	67.500	67.500	-
Totale al 31/12/2024	113.379	114.480	-1.101

La voce crediti tributari recepisce il valore dei crediti per imposte IRAP (euro 74.772) nettizzata del debito IRAP (euro 69.918). La voce crediti verso altri si riferisce, per euro 500 ad anticipi per missioni verso i dipendenti e per euro 40.525 a "note di credito da ricevere" per fatture 2024 da stornare. L'importo di euro 67.500 è il deposito cauzionale per l'affitto dei locali in Via degli Scipioni, 297, Roma



III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

	Valore nominale	Valore corrente al 31.12.2024	Valore corrente al 31.12.2023	Variazioni
Entro l'esercizio				
Titolo BTP	0	0	98.450	-98.450
Oltre l'esercizio				
Prestito obbligazionario	100.000	98.736	98.736	0
Totale al 31/12/2024		98.736	197.186	-98.450

Le attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni sono composte da un titolo Btp, scaduto ad aprile 2024, e da un prestito obbligazionario di durata biennale con cedola annuale in scadenza il 31 maggio 2025.

IV) Disponibilità liquide

	Valori al 31/12/2024	Valori al 31/12/2023	Variazioni
Depositi bancari e postali	542.603	876.740	-334.137
Denaro e valori in cassa	1.340	1.362	-22
Totale al 31/12/2024	543.943	878.102	-334.159

Le disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale.

Si evidenzia che la voce denaro e valori in cassa accoglie al suo interno anche il saldo di un conto prepagato.

D) RATEI E RISCONTI ATTIVI

	Valori al 31/12/2024	Valori al 31/12/2023	Variazioni
Ratei attivi	1.700	2.446	-746
Risconti attivi	67.836	53.014	14.822
Totale al 31/12/2023	69.536	55.460	14.076

I ratei attivi sono costituiti dalla quota di competenza della cedola sul prestito obbligazionario che verrà incassata nel 2025.

I risconti attivi sono alimentati dalle spese anticipate relative alle assicurazioni ed alle licenze informatiche di competenza pluriennale.



PASSIVO

A) PATRIMONIO NETTO

	Valori al 31/12/2024	Valori al 31/12/2023	Variazioni
Fondo di dotazione	100.000	100.000	-
Totale al 31/12/2024	100.000	100.000	-

Il Patrimonio netto è rappresentato dal Fondo di dotazione indisponibile erogato dal Fondatore SIAE alla data di costituzione della Fondazione.

B) FONDO PER RISCHI ED ONERI

	Valori al 31/12/2024	Valori al 31/12/2023	Variazioni
F.do oneri futuri per il personale	133.705	96.150	37.555
Altri fondi rischi e oneri	31.320	43.000	-11.680
Totale al 31/12/2024	165.025	139.150	25.875

Il Fondo accoglie i premi di risultato del personale non dirigente, di cui all' accordo sindacale firmato il 27.05.2024 e quelli dei dirigenti, che verranno erogati nel 2025.

Gli altri fondi rischi e oneri accolgono il premio di produzione contrattualmente previsto per il "temporary manager".

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

	Valori al 31/12/2024	Valori al 31/12/2023	Variazioni
TFR	33.855	30.966	2.889
Totale al 31/12/2024	33.855	30.966	2.889

L'importo nella tabella include euro 32.071 di TFR maturato prima del 2001 (trasferito dalla SIAE alla Fondazione) ed euro 1.784 è l'accantonamento del TFR tenuto in azienda.



D) DEBITI

	Valori al 31/12/2024	Valori al 31/12/2023	Variazioni
Debiti verso fornitori	359.909	171.443	188.466
Debito tributari	27.216	174.349	-147.133
Debiti verso ist. di previdenza e sicurezza sociale	35.812	116.690	-80.878
Altri debiti	291.486	731.541	-440.055
<i>a) verso dipendenti</i>	185.875	44.904	140.971
<i>b) verso il Fondatore</i>	79.487	684.384	-604.897
<i>c) verso altri</i>	26.124	2.253	23.871
	714.422	1.194.023	-479.600

I debiti verso fornitori sono costituiti dalle fatture ricevute ma non pagate al 31.12.2024.

I debiti tributari si riferiscono ai contributi da lavoro dipendente relativi alle retribuzioni del mese di dicembre versati il 16.01.2025 (euro 23.457), alle ritenute d'acconto attinenti ai professionisti saldati nel mese di dicembre e versate a gennaio 2025 (euro 3.729) nonché al debito per I.S. di euro 30.

La voce debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale accoglie i contributi INPS da lavoro dipendente (euro 26.510), quelli da lavoro autonomo (euro 6.709), i contributi per ferie non godute dei dipendenti (euro 1.804) ed un debito INAIL (da congruare a saldo nel mese di febbraio) pari ad euro 789.

Tra gli "altri debiti" sono collocati quelli:

- verso dipendenti per le retribuzioni di dicembre pagate nel mese di gennaio 2025 (euro 89.088), per le ferie non godute da liquidare (euro 6.687) mentre euro 90.100 si riferiscono all' incentivo all'esodo di un funzionario, come da atto di conciliazione presso l'ITL avvenuta il 10 dicembre 2024.
- verso il Fondatore per euro 79.487, di cui, euro 76.750 quali eccedenza della provvista rispetto al rimborso spese dovuto per l'anno 2024, mentre, la differenza è dovuta a partite debitorie sorte nel corso dell'esercizio (euro 2.721 per costi sostenuti da SIAE per conto della Fondazione, e 16 euro quale controvalore della vendita di due beni conferiti.
- verso altri (euro 26.124) per contributi e TFR da versare al Fondo di previdenza complementare relativi al IV trimestre 2024. Il residuo di euro 464 si riferisce alle quote sindacali e all'utilizzo della carta di credito aziendale, il cui addebito avverrà il 16.01.2025.



E) RATEI E RISCONTI PASSIVI

	Valori al 31/12/2024	Valori al 31/12/2023	Variazioni
Ratei passivi	1.100	40	1.060
Totale al 31/12/2024	1.100	40	1.060

La voce ratei passivi comprende il rateo riferito ad una prestazione di welfare aziendale di competenza 2024 che però verrà pagata nel 2025.



CONTO ECONOMICO

Esercizio 2024



CONTO ECONOMICO

A) VALORE DELLA PRODUZIONE

	Valori al 31/12/2024	Valori al 31/12/2023	Variazioni
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	4.744.890	3.813.222	931.668
Altri ricavi e proventi	47	72	-25
Totale al 31/12/2024	4.744.937	3.813.294	931.643

I ricavi delle vendite e delle prestazioni sono costituiti dal rimborso delle spese sostenute dalla Fondazione per il servizio "Copia Privata". Gli altri ricavi e proventi sono pari ad euro 47.

B) COSTI DELLA PRODUZIONE

6) Per acquisti	2024	2023	Variazioni
a) beni e materiali di consumo	9.644	10.105	-461
Totale per acquisti (6)	9.644	10.105	-461

I costi per acquisti si riferiscono a spese di cancelleria e materiale per ufficio.

7) Per servizi	2024	2023	Variazioni
a) servizi di business			
1) ricerche e studi di mercato	346.878	362.648	-15.770
2) prestazioni professionali di Business	206.001	0	206.001
	552.879	362.648	190.231
b) servizi professionali			
1) Assistenza contabile ed elaborazione paghe	35.273	57.552	-22.279
2) Assistenza legale	182.225	185.533	-3.308
3) Prestazioni professionali	344.820	294.571	50.249
4) Formazione	19.195	240	18.955
	581.512	537.896	43.616
c) servizi di funzionamento			
1) servizi operativi	108.224	40.288	67.936
2) servizi informatici	30.330	69.074	-38.744
3) spese di viaggio e attività esterna	3.157	2.057	1.100
4) servizi finanziari	641	2.497	-1.856
	142.351	113.916	28.435
d) organi sociali ed organismi societari	384.071	369.391	14.680
Totale per servizi (7)	1.660.813	1.383.851	276.962



I costi per servizi sono così costituiti:

- Servizi di business: questa voce rappresenta i costi sostenuti per gli studi e le ricerche inerenti alla Copia Privata (per le tendenze di mercato sull'impiego dei dispositivi, per le fonti di copia, etc.).

Nel corso del 2024, la Fondazione si è avvalsa della collaborazione di professionisti (euro 206.001) per il supporto all'attività concernente ai rimborsi, ai rapporti internazionali e agli aspetti normativi connessi alla Copia Privata. Nel 2024 è stata altresì avviata la fase propedeutica all'attività di controllo sui beneficiari prevista dal decreto ministeriale 259 "modelli e procedure", che entrerà a regime nel 2025.

- Servizi professionali: questa voce include i costi sostenuti per l'assistenza contabile e l'elaborazione delle paghe (pari ad euro 35.273) nonché quelli relativi all'assistenza legale (pari ad euro 182.225). Le prestazioni professionali comprendono il compenso del "temporary manager" e tutte le prestazioni professionali fornite a supporto delle attività della Fondazione.
- Servizi di funzionamento: Nel corso del 2024 la Fondazione ha deciso di proseguire sulla linea della autonomia rispetto al Fondatore ed ha preso in carico tutti quei servizi che nel 2023 venivano erogati da SIAE (es. pulizie, sorveglianza sanitaria, fonia mobile, polizza D&O). Questa scelta ha comportato un aumento di costi rispetto al 2023.

La voce recepisce il canone, oltre oneri accessori, relativo ad un'auto aziendale assegnata anche per uso promiscuo.

Dal punto di vista tecnico – informatico, superata la fase di start up della Fondazione, i costi per servizi informatici hanno subito una contrazione di euro 38.744 rispetto al 2023, anno in cui la Fondazione si è dovuta dotare di tutti i servizi necessari all'avvio dell'attività.

Sono altresì inclusi i costi relativi ai viaggi e alle attività esterne (euro 3.157) nonché gli oneri bancari dei conti correnti (euro 641).

- Organi sociali ed organismi societari:

Di seguito viene riportato il dettaglio dei compensi degli organismi societari:

Compensi	2024	2023	Variazioni
Presidente	250.000	250.000	0
Consiglio di Gestione	20.000	20.000	0
Collegio dei Revisori	60.000	60.000	0
Organismo di Vigilanza	20.000	0	20.000
Totale compensi organi e organismi sociali	350.000	330.000	20.000



La voce organi sociali ed organismi societari accoglie, oltre ai compensi sopradescritti, tutti gli oneri accessori (euro 39.391) correlati a tali compensi. Nel Consiglio di Gestione del 19 dicembre 2023 è stata deliberata la nomina dell'Organismo di Vigilanza monocratico con un compenso pari ad euro 20.000 nonché un budget a disposizione di 5.000 euro, per eventuali spese. Si segnala che la Fondazione non ha concesso anticipazioni e crediti ad amministratori e revisori.

8) Per godimento beni di terzi	2024	2023	Variazioni
a) immobili di terzi	328.232	362.245	-34.013
b) canone affitto ramo d'azienda	1	1	0
c) canone licenze d'uso	30.333	18.159	12.174
d) noleggi	2.712	0	2.712
Totale per godimento beni di terzi (8)	361.278	380.405	-19.127

- Immobili di terzi: la voce si riferisce al canone di locazione e agli oneri condominiali della attuale sede di Via degli Scipioni 297 in Roma.
- Canone affitto ramo d'azienda: tale voce accoglie il canone di affitto del ramo d'azienda dovuto al Fondatore come stabilito dal contratto.
- Canone licenze d'uso: la voce include la quota parte (euro 30.333) delle licenze informatiche acquistate in corso d'anno di durata triennale.
- Noleggi: la voce recepisce al suo interno il noleggio delle stampanti che, nel 2023, era in capo a SIAE.

9) Per il personale	2024	2023	Variazioni
a) compensi fissi	922.487	1.160.729	-238.242
b) oneri sociali	290.259	331.902	-41.643
c) T.F.R.	52.918	80.387	-27.469
d) trattamento di quiescenza e simili	15.373	19.334	-3.961
e) altri costi	1.013.780	96.150	917.630
Totale per il personale (9)	2.294.818	1.688.502	606.316

Il costo del personale è così articolato:

- Compensi fissi: questa voce si riferisce alle retribuzioni lorde erogate ai dipendenti ed ai dirigenti.
- Oneri sociali: si tratta dei contributi c/azienda INPS e Inail.



- Trattamento di fine rapporto: il valore indica il costo sostenuto dalla Fondazione per l'accantonamento del TFR, e quanto dovuto al Fondo di previdenza complementare Byblos e alla Tesoreria INPS.
- Trattamento di quiescenza e simili: tale importo rappresenta la contribuzione del 2% che la Fondazione versa trimestralmente per i dipendenti aderenti al suddetto Fondo di previdenza complementare.
- Altri costi di Personale: la voce si riferisce all'accantonamento dei premi contrattuali del personale dirigente e non dirigente della Fondazione (euro 104.273), al welfare aziendale (euro 32.000), all'incentivo all'esodo (euro 850.100) e all'assicurazione sanitaria di tutto il Personale in forza al 31.12.2024 (euro 27.407).

Come si evince dallo schema di sintesi soprariportato, vi è una importante contrazione del costo del Personale, al netto delle partite straordinarie riferite agli esodi (euro 850.100). Depurando il costo complessivo di euro 2.294.818 degli esodi, scaturisce un costo di euro 1.444.718, quindi con una diminuzione di euro 243.784.

Tale risparmio deriva soprattutto dal reintegro nell'organico SIAE di n.7 dipendenti al 01.12.2023, al netto dei costi sopraggiunti con l'assunzione di n.4 risorse a tempo determinato avvenute in corso d'anno.

Di seguito si riportano i dati relativi alla suddivisione per qualifica del personale dipendente:

Qualifica	2024	2023
	n. al 31.12	n. al 31.12
Dirigenti	2	2
Funzionari	2	2
Impiegati	12	12
Impiegati a tempo determinato	4	1
Totale	20	17

10) Ammortamenti e svalutazioni	2024	2023	Variazioni
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	10.915	10.915	0
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	29.026	10.830	18.196
Totale ammortamenti e svalutazioni (10)	39.942	21.745	18.196



Gli ammortamenti si riferiscono alle immobilizzazioni immateriali (euro 10.915) e a quelle materiali (euro 29.026). I beni acquistati nel corso dell'esercizio sono ammortizzati al 50% delle quote percentuali previste dal Codice civile.

14) Oneri diversi di gestione	2024	2023	Variazioni
a) spese di rappresentanza	1.924	2.236	-312
b) imposte e tasse diverse	311.470	253.584	57.886
c) spese diverse	10.024	7.840	2.184
Totale oneri diversi di gestione (14)	323.418	263.660	59.758

Gli oneri diversi di gestione riguardano principalmente l'IVA indetraibile (pari a euro 311.470).

C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI

La gestione finanziaria non ha generato oneri.

I proventi finanziari sono costituiti da interessi su c/c e investimenti.

16) Altri proventi finanziari	2024	2023	Variazioni
a) interessi attivi su titoli	3.116	1.984	1.132
b) interessi attivi su c/c bancari	10.688	7.289	3.399
c) altri proventi finanziari	1.088	473	615
Totale altri proventi finanziari	14.892	9.746	4.531

I proventi finanziari includono pertanto gli interessi attivi su conti correnti bancari, ammontanti ad euro 10.688, nonché quelli su titoli, pari ad euro 3.116. La parte residua, di euro 1.088, riguarda il provento maturato alla scadenza del BTP ad aprile 2024.

RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE

Il risultato ante imposte è pari a euro 69.918.

20) IMPOSTE SUL REDDITO	2024	2023	Variazioni
a) Irap	69.918	74.772	-4.854
TOTALE IMPOSTE SUL REDDITO	69.918	74.772	-4.854



Le imposte sul reddito d'esercizio 2024, pari a euro 69.918, sono costituite dall'IRAP calcolate sul costo del lavoro.

RISULTATO DELL'ESERCIZIO

Il risultato dell'esercizio è fisiologicamente pari a "zero" in quanto tutti i costi e oneri della gestione trovano copertura nel "rimborso spese" e negli altri proventi.

Il presente rendiconto è vero, reale e corrisponde alle risultanze contabili. Si è tenuto conto di tutti gli eventi rilevanti verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio.

Il Presidente
Gaetano Blandini




RELAZIONE DELLA SOCIETA' DI REVISIONE



Relazione della società di revisione indipendente

ai sensi dell'articolo 14 del DLgs 27 gennaio 2010, n° 39

Al Consiglio di Gestione della
Fondazione Copia Privata Italia

Relazione sulla revisione contabile del bilancio consuntivo

Giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio consuntivo della Fondazione Copia Privata Italia (la Fondazione), costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2024, dal conto economico, dal rendiconto finanziario per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A nostro giudizio, il bilancio consuntivo fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Fondazione al 31 dicembre 2024, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità della società di revisione per la revisione contabile del bilancio consuntivo* della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla Fondazione in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti e appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Altri aspetti

Il bilancio consuntivo della Fondazione Copia Privata Italia per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 è stato sottoposto a revisione contabile da parte di un altro revisore che, in data 3 aprile 2024, ha espresso un giudizio senza modifica su tale bilancio.

PricewaterhouseCoopers SpA

Sede legale: **Milano** 20145 Piazza Tre Torri 2 Tel. 02 77851 Fax 02 7785240 Capitale Sociale Euro 6.890.000,00 i.v. C.F. e P.IVA e Reg. Imprese Milano Monza Brianza Lodi 12979880155 Iscritta al n° 119644 del Registro dei Revisori Legali - Altri Uffici: **Ancona** 60131 Via Sandro Totti 1 Tel. 071 2132311 - **Bari** 70122 Via Abate Gimma 72 Tel. 080 5640211 - **Bergamo** 24121 Largo Belotti 5 Tel. 035 229691 - **Bologna** 40124 Via Luigi Carlo Farini 12 Tel. 051 6186211 - **Brescia** 25121 Viale Duca d'Aosta 28 Tel. 030 3697501 - **Catania** 95129 Corso Italia 302 Tel. 095 7532311 - **Firenze** 50121 Viale Gramsci 15 Tel. 055 2482811 - **Genova** 16121 Piazza Piccapietra 9 Tel. 010 29041 - **Napoli** 80121 Via dei Mille 16 Tel. 081 36181 - **Padova** 35138 Via Vicenza 4 Tel. 049 873481 - **Palermo** 90141 Via Marchese Ugo 60 Tel. 091 349737 - **Parma** 43121 Viale Tanara 20/A Tel. 0521 275911 - **Pescara** 65127 Piazza Ettore Troilo 8 Tel. 085 4545711 - **Roma** 00154 Largo Fochetti 29 Tel. 06 570251 - **Torino** 10122 Corso Palestro 10 Tel. 011 556771 - **Trento** 38122 Viale della Costituzione 33 Tel. 0461 237004 - **Treviso** 31100 Viale Felissent 90 Tel. 0422 696911 - **Trieste** 34125 Via Cesare Battisti 18 Tel. 040 3480781 - **Udine** 33100 Via Poscolle 43 Tel. 0432 25789 - **Varese** 21100 Via Albuzzi 43 Tel. 0332 285039 - **Verona** 37135 Via Francia 21/C Tel. 045 8263001 - **Vicenza** 36100 Piazza Pontelandolfo 9 Tel. 0444 393311

www.pwc.com/it



Responsabilità dei consiglieri di gestione e del collegio dei revisori per il bilancio consuntivo

I consiglieri di gestione sono responsabili per la redazione del bilancio consuntivo che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

I consiglieri di gestione sono responsabili per la valutazione della capacità della Fondazione di continuare a operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio consuntivo, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per un'adeguata informativa in materia. I consiglieri di gestione utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio consuntivo a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Fondazione o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il collegio dei revisori ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della Fondazione.

Responsabilità della società di revisione per la revisione contabile del bilancio consuntivo

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio consuntivo nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio consuntivo.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), abbiamo esercitato il giudizio professionale e abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio consuntivo, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti e appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;



- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della Fondazione;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dai consiglieri di gestione, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti a una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte dei consiglieri di gestione del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di un'incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della Fondazione di continuare a operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la Fondazione cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio consuntivo nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio consuntivo rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati a un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizi e dichiarazione ai sensi dell'articolo 14, comma 2, lettere e), e-bis) ed e-ter), del DLgs 39/10

I consiglieri di gestione della Fondazione Copia Privata Italia sono responsabili per la predisposizione della relazione sulla gestione della Fondazione Copia Privata Italia al 31 dicembre 2024, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio consuntivo e la sua conformità alle norme di legge.

Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) n° 720B al fine di:

- esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio consuntivo;
- esprimere un giudizio sulla conformità alle norme di legge della relazione sulla gestione;
- rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi nella relazione sulla gestione.

A nostro giudizio, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio consuntivo della Fondazione Copia Privata Italia al 31 dicembre 2024.

Inoltre, a nostro giudizio, la relazione sulla gestione è redatta in conformità alle norme di legge.



Con riferimento alla dichiarazione di cui all'articolo 14, comma 2, lettera e-ter), del DLgs 39/10, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non abbiamo nulla da riportare.

Milano, 27 marzo 2025

PricewaterhouseCoopers SpA

Andrea Maria Profili
(Revisore legale)

Andrea Maria Profili

Firmato digitalmente
da: Andrea Maria
Profili
Data: 27/03/2025
13:31:19



RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI



FONDAZIONE COPIA PRIVATA ITALIA
RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AL BILANCIO CONSUNTIVO
PER L'ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2024

Premessa

La presente relazione riferisce sull'attività svolta dal Collegio dei Revisori della Fondazione Copia Privata Italia (di seguito, per brevità, "**Fondazione**") nel corso dell'esercizio concluso il 31 dicembre 2024, in conformità alla normativa di riferimento ed alle previsioni dello statuto della Fondazione, tenuto altresì conto degli indirizzi e dei criteri di controllo raccomandati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Ai sensi dell'art. 12, comma 8, lett. d), dello statuto della Fondazione, il Collegio dei Revisori è tenuto ad esprimere il proprio parere sul bilancio consuntivo predisposto dal Direttore Generale e approvato dal Consiglio di Gestione nella riunione tenutasi in data 12 marzo 2025 e trasmesso nella stessa data all'organo di controllo.

Il Collegio precisa che:

- lo scrivente Collegio è stato nominato il 13 settembre 2022 e allo stesso è stato altresì affidato il controllo legale dei conti di cui all'art. 2409-bis del Codice Civile e nel rispetto delle previsioni contenute nel D.lgs. n. 39/2010 fino all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023; per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, la revisione legale dei conti è stata affidata alla società di revisione PricewaterhouseCoopers S.p.A. ("PWC");
- la Fondazione ha iniziato la propria attività operativa il 1° gennaio 2023; si tratta, quindi, del secondo bilancio che recepisce i dati relativi ad un esercizio di piena attività della Fondazione;
- la Fondazione non ha scopo di lucro ed è stata costituita al fine di esercitare ogni e qualsivoglia attività necessaria e strumentale a dare esecuzione a quanto previsto agli artt. 71-*sexies*, 71-*septies* e 71-*octies* della L. n. 633/1941; le attività sono svolte con mero diritto al riaddebito integrale dei costi diretti o indiretti sostenuti, nessuno escluso, da attuarsi a carico dell'incasso di copia privata; l'art. 71-*octies* della L. n. 633/1941, infatti, prevede che il compenso sia ripartito al netto delle spese;
- la gestione contabile degli incassi dagli obbligati al pagamento del compenso per la Copia Privata nonché dei pagamenti della Copia Privata ai beneficiari, anche se operata e governata esclusivamente dai dipendenti della Fondazione, viene gestita sugli applicativi informatici di SIAE, essendo rimasta nella completa disponibilità tecnico/operativa del fondatore SIAE. Gli incassi confluiscono su conti correnti SIAE e la gestione finanziaria è sotto la piena ed esclusiva responsabilità di SIAE;



- la Fondazione è dotata di un Modello Organizzativo e Gestionale nel rispetto delle previsioni contenute nel D.lgs. n. 231/2001.

Tanto premesso, in adempimento a quanto previsto dal citato art. 12, comma 8, lett. d), dello Statuto, attestiamo quanto segue.

1. Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2403 c.c.

Il Collegio rileva preliminarmente che:

- il fondatore della Fondazione è la Società Italiana degli Autori ed Editori ("SIAE"); a quest'ultima competono le nomine del Consiglio di Gestione e del suo Presidente;
- Il Consiglio di Gestione è composto da tre membri compresi il Presidente ed il Direttore Generale; il Consiglio di Gestione, qualora venga a mancare uno dei suoi componenti, deve integrarsi per cooptazione alla prima riunione utile; nel caso in cui vengano a mancare il Presidente e/o il Direttore Generale, la cooptazione non può avere luogo se non previo parere favorevole di SIAE;
- il Direttore Generale è nominato dal Consiglio di Gestione su indicazione di SIAE; il Consiglio di Gestione stabilisce all'atto della nomina, la natura, la durata e il contenuto del rapporto che lega il Direttore Generale alla Fondazione, ed il relativo compenso;
- nel corso dell'esercizio il Collegio ha preso atto dell'avvicendamento nella figura del Direttore Generale; in particolare, nell'ambito della riunione dell'8 luglio 2024, a seguito della risoluzione consensuale del rapporto di lavoro con il precedente Direttore Generale Dott. Sergio Maria Fasano a decorrere dal 1° settembre 2024, il Consiglio di Gestione ha approvato la nomina del Dott. Pietro Ietto (previamente indicato dalla SIAE con nota prot. 64 del 2 luglio 2024) a Direttore Generale della Fondazione a far data dal 1° settembre 2024;
- per effetto del sopradetto avvicendamento, nella riunione del 6 settembre 2024, il Consiglio di Gestione, tenuto conto che la carica di consigliere costituisce effetto naturale dell'incarico di Direttore Generale, ha deliberato la propria integrazione per cooptazione nominando il Dott. Ietto Consigliere di gestione.

Il Collegio nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024:

- ha vigilato sull'osservanza della legge, dello statuto, dei regolamenti, nonché sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e funzionamento della Fondazione;
- ha partecipato alle riunioni del Consiglio di Gestione, svoltesi nel rispetto delle norme statutarie e legislative che ne disciplinano il funzionamento e per le quali può ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo statuto della Fondazione e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio della Fondazione;
- ha acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di sua competenza, sulle principali attività della Fondazione, non rilevando in tal senso alcuna anomalia;



- ha acquisito informazioni dall'Organismo di vigilanza e non sono emerse criticità rispetto alla corretta attuazione del modello organizzativo che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
- ha svolto le verifiche di legge, redigendo gli appositi verbali;
- ha formulato la propria proposta motivata in merito al conferimento dell'incarico di revisione legale dei conti alla PWC per il triennio 2024-2026;
- ha valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle varie funzioni e dall'esame dei documenti della Fondazione e a tale riguardo non si hanno osservazioni particolari da riferire;
- ha accertato l'osservanza delle norme di legge relative alla formazione ed impostazione del bilancio d'esercizio della Fondazione.

Non sono emersi nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

2. Giudizio sul bilancio

Si ricorda che, ai sensi degli artt. 13 e 14 del D.lgs. n. 39/2010 (già 2409-bis e seguenti del Codice Civile), compete al revisore legale dei conti il controllo della corretta tenuta delle scritture contabili, delle risultanze delle stesse e della loro concordanza con i dati del bilancio.

Il Collegio ha esaminato il bilancio consuntivo per l'esercizio 2024, così come predisposto dal Direttore Generale e approvato dal Consiglio di Gestione in data 12 marzo 2025.

Non essendo demandata al Collegio la revisione legale del bilancio, il Collegio ha vigilato sull'impostazione generale data dallo stesso, sulla sua generale conformità alla legge per quel che riguarda la sua formazione e struttura e a tale riguardo non ci sono osservazioni particolari da riferire.

Il bilancio consuntivo della Fondazione è costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dal rendiconto finanziario, dalla nota integrativa ed è corredato dalla relazione sulla gestione.

Il Collegio ha verificato la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui ha avuto conoscenza nell'esercizio dell'attività di vigilanza e controllo demandata allo stesso ed a tale riguardo non ha osservazioni da riferire.

Nell'ambito dell'attività di vigilanza sul bilancio al 31 dicembre 2024, il Collegio ha acquisito l'apposita relazione redatta da PWC, rilasciata in data odierna, dalla quale risulta che *"il bilancio consuntivo fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione"*



patrimoniale e finanziaria della Fondazione al 31 dicembre 2024, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione” e che la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio consuntivo della Fondazione al 31 dicembre 2024 ed è redatta in conformità alle norme di legge; dalla stessa relazione non risultano rilievi né richiami di informativa.

3. Giudizio

Alla luce dell'attività evidenziata nel testo della presente relazione nulla osta all'approvazione del bilancio d'esercizio chiuso il 31 dicembre 2024, così come redatto Direttore Generale.

Roma, 27 marzo 2025

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott. Gian Marco Committeri (Presidente)



Dott. Claudio Paoloni



Avv. Chiara Lo Re

